

#31

Juni 2010

bostednyt

9 | KL's direktør for Velfærd og Service:

Øget fokus på dokumentation og effekt

Socialpædagogernes 2. næstformand:

Digitalisering skaber dialog og synlighed

12 | God dokumentationsskik i Bosted Systemet:

Få tips til din dokumentation, så den giver mening fremover

4 | Version 3.23

Bosted opdatering

Trænger du ikke til et genopfriskningskursus?



Dette nummer

På Kommunernes Landsforenings sociale temamøde i Aalborg i slutningen af maj var temaet "Brændpunkter i social- og sundhedspolitikken - udfordringer og muligheder". I sin indledende tale slog formanden for KL's Social- og Sundhedsudvalg Anny Winther fast, at det trods krisetider gælder om at fastholde de politiske mål på socialområdet, og at der stadig skal være plads til faglig udvikling. De 1200 deltagere fra 94 kommuner blev endnu en gang mindet om, at digitalisering af den sociale sektor er en måde at nå målet om mere faglighed på, især i den aktuelle økonomiske situation, hvor kommunerne er nødt til at se kritisk på budgetterne og få mere for hver eneste skattekrone, hvilket for Team Online er et meget positivt budskab.

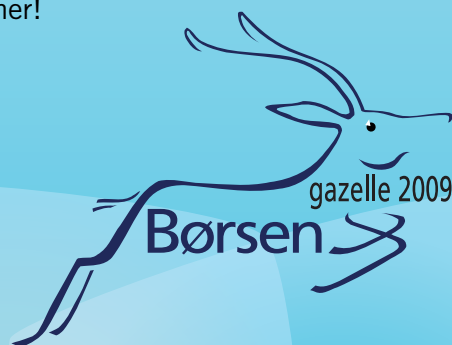
I øvrigt er det ikke kun kommunalpolitikkerne, der aktivt diskuterer mulighederne for at gøre kolde hænder varme ved hjælp af digitalisering. I dette nummer af Bosted NYT har vi bedt to af socialrådets centrale aktører, 2. næstformand hos Socialpædagogerne, Benny Andersen, og direktøren for Socialt Leder Forum, Ib Poulsen, svare på fem spørgsmål om værdien af at digitalisere. Og begge argumenterer for, at digitalisering kan lette de administrative opgaver og skabe mere tid til de personale- og udviklingsmæssige opgaver. Men, siger Ib Poulsen, husk på, at it skal være til gavn for praksis.

Samme fokus har den nye Bosted Koordinator i Region Syddanmark, Connie Sandholm. Vi tegner et miniportræt af den nye regionale koordinator, der netop ser det som en vigtig del af sin opgave at fungere som bindeled mellem regionens Bosted System-brugere og Team Onlines udviklere, så de udviklede løsninger hele tiden matcher behovet i praksis. I dette nummer kan du også læse om Hjemmevejlederteamet i Randers, der dels har etableret deres egne lokale support med stor succes, dels har til huse i et fantastisk kulturhus midt i byen sammen med en række kreative værksteder for udviklingshæmmede, en dejlig cafe og et højt utraditionelt kunstmuseum.

Du kan i magasinet også få en række forslag til, hvor du bedst dokumenterer hvilke informationer i Bosted Systemet samt læse om vores nye genopfriskningskurser målrettet tilbud som har været i gang et stykke tid og har lyst til at få strammet op på rutinerne eller bruge nye dele af systemet.

I disse dage har vi desuden releaset Bosted System version 3.23, og derfor bringer vi i bladet en oversigt over de mest spændende nye muligheder og ændringer i systemet.

God fornøjelse med læsningen
– og god sommer!



BostedNYT

BostedNYT er et magasin, som udgives af Team Online A/S. Magasinet har som formål at holde ledelse og medarbejdere på de sociale tilbud løbende orienteret om mulighederne for digitalisering og kommunikation i den sociale sektor.

Ansvarshavende redaktør

Direktør Michael Sandal

Redaktion

Katja Broholm
Per Roholt

Tekst

Bureau4
Team Online
Benny Andersen og Ib Poulsen

Layout

Katrine Dyreborg Strauch

Tryk

PR Offset A/S

Foto

Fotograferne Mikkel og Thomas

BostedNYT udkommer 6 gange om året i et oplag på 5.500 eksemplarer. Eftertryk er tilladt med kildeangivelse.

BostedNYT er gratis og kan rekvireres ved henvendelse til:

bestilling@bostedNYT.dk

Team Online A/S

Edisonsvej 2

5000 Odense C

Telefon 66 17 73 13

Fax 66 17 73 18

E-mail info@TeamOnline.dk

Web www.TeamOnline.dk

- 4 Bosted Systemets opdatering**
Version 3.23
- 6 Hjemmevejlederne i Randers**
Succes med lokal support
- 8 Randers Kommune**
Et kulturhus for alle sanser
- 9 KL's sociale temamøde 2010**
Brændpunkter i socialpolitikken
- 10 Team Online tilbyder åbne kurser**
Trænger du til lidt genopfriskning?
- 12 God dokumentationsskik**
Dokumentere, ja, men:
Hvor var det nu lige, det skulle stå???
- 14 Birkemose Børnehave i Sønderlø**
Tigerhuset: Et lille hus med højt til loftet
- 16 Connie Sandholm**
Profession: Bosted-kordinator i
Region Syddanmark
- 18 6 skarpe om digitalisering**

» Bosted opdatering

Team Online har netop releaset version 3.23 af Bosted Systemet med en række nye muligheder og features.



4



18

» Gevinst ved digitalisering

– Den store gevinst ved at digitalisere vil være, at medarbejderne får tid til at koncentrere sig om deres fag og gøre sig umage med at udvikle det. Det kræver systemer, som er en naturlig del af det daglige arbejde, siger Socialpædagogernes 2. næstformand Benny Andersen



14

« Specialbørnehave: Tigerhuset i Nordfyns Kommune

Lederen af det nye tilbud til børn med særlige behov, Jeanette Haugaard, var ikke et sekund i tvivl om, at personalet fra starten skulle benytte Bosted Systemet til det daglige arbejde med dokumentation og videndeling.



9

« Fokus på effekt og dokumentation til KL's sociale temamøde

– Hvis vi ikke skaber viden om, hvad der virker, kan vi jo heller ikke vide, hvad vi gør. Sådan lød det fra direktør for SFI, Jørgen Søndergaard, på årets sociale temamøde i maj, der samlede udvalgsformænd og direktører fra 94 af landets kommuner i Aalborg.

Version 3.23

Bosted Systemets opdatering

Den seneste opdatering af systemet kommer endnu en gang med nye spændende forbedringer som eksempelvis Outlook integration fra både inCorp og Bosted og forbedringer i medicinmodulet giver mulighed for at afsende receptfornyelser og ambulant epikriser fra Bosted. En forbedring i forhold til dokumenter er, at det nu er muligt at redigere dokumenter direkte i dokumentstrukturen, så det ikke er nødvendigt at gemme filerne på computeren først. Blandt nye og moderniserede moduler kan nævnes et hjælpemiddelmodul og spørgeskemastatistik.

FEATURES

Du er velkommen til at ringe til vores support-telefon: **66 17 73 32** for at få mere at vide om den seneste opdatering.

Outlook integration

Det er nu muligt at opdatere ens Outlook kalender fra Bosted og inCorp.

Driftsomlægning til Linux

Team Onlines serverpark har under dette release gennemgået en omlægning til en platform baseret på ren Linux, hvorved Team Online er gearret til alle krav omkring tilgængelighed, stabilitet og performance. Linux er et af de mest udbredte og sikreste styresystem til drift af webløsninger.

Effekter

Modulet kan nu anvendes af andre typer tilbud uden for kriminalforsorgen, som det oprindeligt er udviklet til. Modulet holder styr på borgerens egne ejendele ved ind- og udskrivning. Effekter overtager den funktionalitet som modulet inventar har haft, og derfor udgår inventar.

Medicin

Det er nu muligt at afsende receptfornyelser og ambulant epikriser fra Bosted. Ved oprettelse af recept kan den medicinansvarlige og personen, der opretter, blive adviseret via automatiske opgaver, når recepten seponeres.

Borgerøkonomi

Man kan nu under afdelingens driftsoplysninger udregne en simuleret husleje, så man kan

forudsige, hvad en borger vil få som husleje, hvis denne indskrives, uden at det er nødvendigt rent faktisk at indskrive borgeren. Dette kan bl.a. bruges ved udfyldelse af borgerdokument.

Dokumenter

Det er nu muligt at redigere dokumenter direkte i dokumentstrukturen, så det ikke er nødvendigt at gemme filerne på computeren først. Man skal dog sætte Bosted Systemets konfiguration op til at kunne arbejde med dokumenter direkte i systemet.

Aflastning

Der er lavet ændringer til aflastningsprints, så alle prints på nær vække- og afgangstider tæller fra ankomstdag.

Nu kan man godkende aflastningsophold frem til en valgt dato frem for at godkende alle aflastningsophold på listen på én gang.

Advis

Det er nu muligt med en form for signalfunktion omkring de advis'er medarbejderen mangler at læse, hvis medarbejderen ikke har tid til at læse advis'en i det øjeblik den kommer frem på skærmen.

Det er nu muligt at søge og få vist beskeder efter dato/datointerval og emne i sendte og modtagne beskeder.

Pårørende

Det er nu muligt at angive tidsbegrænsning til et værgemål for en pårørende, hvis pårørende type er valgt til Væрге.

Det er nu muligt at angive om der er delt forældremyndighed på beboeren.

Borger

Det er nu muligt at angive oplysninger om f.eks. bortvisning, karantæne eller andre særlige forhold fra tidligere indskrivninger i systemet, så medarbejderen bliver advaret om dette.

Det er nu muligt at blive advaret, hvis borgeren tidligere har været indskrevet uden cpr.nr. og hvis en person med samme navn tidligere har været indskrevet. I det tilfælde skal medarbejderen aktivt bekræfte, at borgeren genindskrives.

Hvis CPR opslag fra enten KMD P-data eller CSC's DPR er slået til gør systemet opmærksom på, at borgeren tidligere har været indskrevet eller allerede findes og giver mulighed for at genindskrive eller redigere borgeren med alle tidligere registrerede data om borgeren.

Opgaver

Det er nu muligt at oprette en automatisk opgave til en adviseringsperson for en borger, hvis der ikke har været aktivitet. Man kan også vælge at adviseringspersonen skal være samme person som borgerens kontaktperson. Opgaven kommer automatisk frem på medarbejderens startside, hvis medarbejderen har valgt at få vist sine opgaver på sin startside.

Fora

Det er nu muligt at fjerne eventuelle dokumenter, man har vedhæftet til et forum-indlæg.

3.23

MODULER

» Vejledningerne til modulerne findes under 'Hjælp' i jeres Bosted System.



Hjælpemiddel

Modulet hjælper med at holde styr på tilbuddets hjælpemidler, eller hvis en borger har fået visiteret hjælpemidler til eget hjem.

Den Danske Kvalitetsmodel for det sociale område

Team Online har på vegne af Danske Regioner og i samarbejde med Center for Kvalitetsudvikling udviklet it-understøttelsen DKMSocial. Her vil det være muligt at udfylde og indsende både SIP-spørgeskemaer og Standardprogrammets selvevaluering. Læs mere om dette arbejde på www.social-kvalitetsmodel.dk

CPR opslag

Det er nu muligt at slå CPR numre op i **DPR** og **KMD P-data**, hvorefter systemet henter borgerens stamoplysninger fra den pågældende database.

Spørgeskema

Linjeskift i et tekstfelt håndteres nu som mellemrum i cvs filer, når der trækkes spørgeskemastatistik. Der er desuden foretaget layoutforbedringer i spørgeskemamodulet.



I forhold til inCorp er der forbedringer til sagshåndtering med nye felter og funktioner, så det nu understøtter sagsbehandlerens arbejdsgange endnu bedre.



Succes med lokal support

Når Hjemmevejlederne har spørgsmål til Bosted Systemet, kontakter de Jan Westphael, og han følger selv op på, om kollegerne er kommet godt i gang med de forskellige moduler. Jan er nemlig administrator, frikøbt nogle timer hver onsdag til at hjælpe kollegerne med it-spørgsmål.



↑ Niels Rasmussen

↑ Jan Westphael

Timing var helt rigtig

Timing var på mange måder helt rigtig for Hjemmevejledertemaet, da Randers Kommune indførte Bosted Systemet for et år siden. Hjemmevejlederne havde nemlig et økonomisk overskud fra året før, og de besluttede at investere pengene i mobilt bredbånd og bærbare computere til medarbejderne. Teamets leder, Niels Rasmussen, mener, at den nemme adgang til computere har medvirket til, at de allerede er nået langt med Bosted Systemet, siden de for alvor startede i september 2009.

Inger Stampesøe har for nylig fået det overordnede ansvar for, at Bosted Systemet bliver fuldt implementeret på alle kommunens sociale tilbud. Hun mener, at hjemmevejlederne har været foregangssted for brugen af Bosted Systemet i kommunen, bl.a. fordi de afsatte så mange ressourcer fra starten. Hjemmevejledernes arbejdsrytme, hvor de kan gå til og fra de selvhjulpne beboere, har også gjort det forholdsvis let at finde tid til at øve sig i systemet, mener Inger Stampesøe, der er konsulent i handicapafdelingen, Randers Kommune. Niels Rasmussen forklarer, at dokumentationen ofte foregår på den måde, at hjemmevejlederne tager en mini pc med ind i borgerens bolig og noterer under hvert besøg.

Lokal support

Hjemmevejlederne skiller sig også ud på et andet område. De har udpeget pædagog, Jan Westphael, til det lokale omdrejningspunkt for udvikling af systemet. Fire timer hver onsdag kan hans 40 kolleger komme forbi med deres computere og få hjælp, men han giver også en hånd med,

når kollegerne fx skal have deres e-Boks-konto til at virke. Det er en opgave med høj prioritet, der først er afsluttet, når alle modtager deres post elektronisk fra private og offentlige myndigheder via e-Boks. Siden marts har det nemlig været Hjemmevejlederteamets ambition at arbejde helt papirløst.

Jan Westphael regner efter og siger skræmsikkert, at hans opkald til Team Onlines supportlinje begrænser sig til 10 gange i løbet af det år, organisationen har haft systemet. Men for hver gang bliver han klogere på tankegangen i systemet, og det klæder ham bedre på, når han skal vejlede sine kolleger.

Al den undervisning medarbejderne har været igennem har været systematiseret således, at alles vagter blev dækket ind af vikarer. På den måde motiveres medarbejderne ifølge Niels Rasmussen til at stille spørgsmål til systemet og bruge den lokale supportmulighed.

"Tænd og sluk"- kurser

Denne onsdag er en håndfuld kolleger dukket op for at få hjælp af Jan, men de fleste er dog enige om, at alt er blevet lettere med Bosted Systemet. Også selv om flere aldrig havde rørt en computer før de stiftede bekendtskab med Bosted Systemet.

Det var da også grunden til, at hjemmevejlederne iværksatte "tænd og sluk"- kurser i starten for de 10-11 medarbejdere, der stort set ingen computererfaring havde, da Bosted Systemet blev en del af hverdagen.

For mange af medarbejderne betyder det, at de har tilegnet sig computerkendskab på jobbet, som de også har fået glæde af i deres fritid. Det gælder, når de henter opskrifter på nettet eller lignende

Spar tid på dokumentationen

Jan har fra starten brændt meget for at få indført systemet, og han er ikke et sekund i tvivl om de økonomiske fordele ved at have anskaffet Bosted Systemet.

– Især nu hvor alle kommuner mærker sparekniven, er det relevant at spare tid på dokumentationen. Det kan vi



bl.a. ved, at alle medarbejdere kan trække basisoplysninger ud på en borger i systemet. Det er en kæmpe fordel, at alle informationer nu er samlet ét sted, i Bosted Systemet, for så undgår vi ringbind og løse papirer. Vejlederne er nu bedre orienteret, og vi deler viden på en ny måde, mener Jan.

Når Jan ser tilbage på forløbet med implementering af Bosted Systemet, mener han, at de nok skulle have ventet med brugerkurserne til alle var kommet tilbage fra sommerferie.

– Efter 14 dages fravær fra systemet går det ned ad bakke. Så det gælder om at arbejde intensivt med systemet i starten. Loggen i Bosted Systemet hjalp mig til at få viden om, hvilke medarbejdere der skulle have ekstra vejledning undervejs, fortæller Jan.

Ny fokus på skriftlighed

Når Jan reflekterer over sin egen rolle som administrator i organisationen, tænker han, at der i en gammel organisation som deres altid vil være behov for en ressource, der kan introducere medarbejderstaben for nye tiltag i forhold til it-plattformen.

– Hertil kommer vedligehold af hardware. Det er også en stor post for en organisation som vores, der har egne computere til alle medarbejdere, understreger Jan og fortsætter:

– Det er et kæmpe skridt at blive skriftlige på under et år. Vi havde udviklet en kultur, hvor overleveringen var mundtlig og ofte foregik via mobiltelefonen. Indførelsen af Bosted Systemet har medført, at vi har fået indført skriftlig dokumentation igen. Digitalisering stiller nye krav til medarbejderens skriftlighed, især når ledelsen har vedtaget, at al kommunikation foregår digitalt. Vi kommunikerer nu internt via de 8 - 10 fora, vi har oprettet og ved at sende adviser. Vores adviser kan handle om alt fra fysisk flytning af en beboer til tilbud om førstehjælpskurser. Når vi kommunikerer eksternt med borgernes arbejdspladser og sagsbehandlere, finder vi e-mailadresserne i Bosted Systemet. Vores e-mailkorrespondance bliver dog nok på sigt afløst af kommunikation via inCorp, forudser Jan. Randers Kommune skal nemlig i gang med at implementere inCorp, som en overbygning på Bosted Systemet. inCorp bliver kommunens fælles redskab til at dele dagbogsnotater på tværs af dag- og døgntilbud. Herudover vil medarbejdere og ledere i forvaltningen også med tiden kunne logge sig ind i de enkelte tilbuds Bosted Systemer.

Papirløs organisation

I marts 2010 besluttede ledelsen hos hjemmevejlederne, at al kommunikation i organisationen skulle foregå via Bosted Systemet. Derfor har man etableret en gruppe af medarbejdere, der holder it-møder efter behov, og her deltager Jan selvfølgelig også.

– Til næste møde skal vi evaluere, om alle bruger systemet fuldt ud. Vi skal også med jævne mellemrum overveje, om

systemet er gunstigt for alle, og om systemets potentiale kan udnyttes bedre. Vi skal bl.a. kigge på, hvordan vi opgraderer handleplansskabelonen og overveje, om noget skal tilføjes eller fjernes.

Allerede efter mindre end et år arbejder alle medarbejdere med handleplaner i Bosted Systemet:

– Vores handleplansskabelon tager udgangspunkt i en statusbeskrivelse, der beskriver, hvad der er sket og skitserer de fremtidige indsatsområder. Et eksempel kunne være en borger, der skal have en instruks om, hvordan han selv tager bussen hjem fra arbejde. Til oprettelse af handleplanen har vi oplistet ti stikord, der fungerer som hjælpetekst for at sikre ensartet dokumentation. Det kan fx være stikord som "selvhjælp" eller "fysisk og psykisk tilstand", fortæller Jan.

Hjemmevejlederne bruger også medicin, dagbog og biblioteksmodul, hvor pædagogisk leder Lars Bak står for at få registreret deres faglitteratur, der tæller 150 bøger om neuropædagogik og lignende.

Social Indikator Projekt

Hjemmevejlederne afventer lige for tiden SIP, Social Indikator Projekt, som er en del af den Danske Kvalitetsmodel. De håber på, at SIP skemaerne på sigt kan erstatte deres nuværende arbejde med handleplaner i Bosted Systemet. Derfor arbejder de endnu ikke med delmål i handleplanerne.

Jan Westphael forudser, at arbejdet med SIP-planerne vil tage tid og blive en udfordring, som vil skabe yderligere brug for it-support om onsdagen, men det skal nok gå, mener Jan:

– Det handler jo i høj grad om, at mine kolleger bliver fortrolige med de enkelte funktioner. Mange gange bruger kollegerne timerne om onsdagen til at få lavet fx udskrifter af borgerens handleplan eller andre opgaver, som kræver vejledning første gang, de anvender det. De føler sig trygge, når de ved, at de bare kan komme og få hjælp. Husk på: Mange af mine kolleger har arbejdet mange år i et fag uden tradition for at anvende it, og derfor har mange ikke været fortrolige med mediet, forklarer Jan.





Bonnie Thorup Koch, der arbejder i museumsshoppen, fortæller, at halskæderne lever op til Gaia-konceptet, fordi de er lavet af genbrugsmaterialer som cykelslanger. Desuden er de glade ansigter obligatoriske på mange af butikkenes kunsthåndværk. GAIA fremstiller lyseslagen molekyleslagen, der er blevet så populær, at den nu sælges i de fine bolighuse i hele Danmark. I Randers hos Entre Living, der også sælger designermøbler.

Et kulturhus for alle sanser

I hjertet af Randers – tæt på havnen – summer kulturhuset af aktivitet. Det er et integreret kulturhus for funktionshæmmede. På 2. sal i huset ligger medieværkstedet Viktoria, hvor brugerne kan lave både film og radio, og det er også stedet, hvor hjemmevejlederne holder til. I stueetagen er der et farverigt kunstmuseum med tilhørende café. Stueetagen rummer også Klub85, hvor der på en ganske almindelig onsdag, hvor Bosted NYT er på besøg, er fuld gang i dagens bagværk til eftermiddagens besøgende. Klub85 er et aktivitetstilbud, der tilbyder både ældre og yngre borgere alt fra fælles aftensmad og biografture til diskoteks-aftener og gymnastik.

Outsider art

Gaia Museum Outsider Art udstiller outsider art, som er værker skabt af outsiderkunstnere (mennesker med udviklingshæmning, sindssygdom o.a.). På Gaia museum findes også et indramningsværksted, en museumsbutik og Café Gaia Papaya.

– Dette museum er enestående, for det er fyldt med kunst, der er skabt spontant af mennesker, som ikke er påvirket af trends og

traditioner i kunstverdenen, forklarer Dorte Eiersbo, der er leder af Gaia.

Værkerne er både utroligt farverige og af høj kvalitet. Én af de danske kunstnere udstillede for nogen tid siden på Louvre i Paris i forbindelse med en særudstilling for handicappede.

Gaia museum har fire udstillinger årligt og en fast samling i tilknytning til caféen, der er udsmykket af en international kunstner.

Museumscaféen Gaia Papaya er åbent i dagtimerne, og er én af de arbejdspladser, som beskæftiger udviklingshæmmede i Randers Kommune. Borgerne er glade for at arbejde i caféen, der giver dem en realistisk oplevelse af, hvad det vil sige at drive en café, når det gælder servicering af kunder og arbejdsflow. Maden er faktisk så god, at Hjemmevejlederteamets medarbejdere ofte benytter cafeen, når de får lyst til lidt ekstra.

Museet har driftsoverenskomst med Randers Kommune om at beskæftige 30 udviklingshæmmede, der arbejder i museets café og på forskellige værksteder.



← **Claus Thomsen sidder klar ved computeren og lægger lyd-filer ind til den kommende uges program på Radio Randers. Pædagogmedhjælper Kim Bro hjælper bl.a. med research på Radio Viktoria, der sendes hver mandag kl. 19.00 - 19.30 på Radio Randers' frekvens 104,9 mhz**



KL's sociale temamøde

Brændpunkter i socialpolitikken

KL's sociale temamøde i Aalborg samlede traditionen tro 1200 deltagere denne gang fra 94 af landets kommuner. I sin indledende tale slog formanden for KL's Social- og Sundhedsudvalg Anny Winther fast, at det trods krisetider gælder om at fastholde de politiske mål på socialområdet, og at der stadig skal være plads til faglig udvikling.

Kommunalreformen har medført et myndighedsansvar i kommunerne, og hun pegede på den forbindelse på, at myndighedsfunktionen skal udvikles, så den bliver knivskarp i dens afgørelser. Kommunerne blev opfordret til i højere grad at samarbejde på tværs. Der blev desuden talt om, at det kan være en udfordring at skabe balance mellem borgernes forventninger og kvaliteten inden for de økonomiske rammer.

Styringen af økonomien var det store tema. Team Onlines indikatormodul stemmer godt overens med de økonomiske udfordringer, idet modulet måler effekt af indsatsen.

Den manglende dokumentation og evidens for det, man gør i den sociale sektor, var i det hele taget et centralt tema. Jørgen Søndergaard, der er direktør for SFI, sluttede fx sit oplæg med ordene:

"Hvis vi ikke skaber viden om, hvad der virker, kan vi jo heller ikke vide, hvad vi gør."

Han opfordrede i løbet af oplægget de faglige forvaltninger i kommunerne til selv at yde en aktiv indsats og spørge sig selv: Virker det, vi plejer at gøre godt nok – er det et rimeligt forhold mellem omkostninger og virkninger – og kan vi "bevise" det?

Senere fortalte en veloplagt socialminister Benedikte Kiær, at der nu er afsat 820 mio. kr. til at sikre sig mod, at borgere kommer i klemme i systemet. Hun er fortaler for at skabe sammenhæng på tværs af behandlings- og socialpsykiatrien. Hun mener desuden, det er vigtigt med en tidlig indsats, og derfor roste hun det nye initiativ med Barnets Reform, der styrker udsatte børns rettigheder, den tidlige og forebyggende indsats og bidrager til at sikre udsatte børn nære og stabile omsorgsrelationer.

Udfordringer på socialområdet

Under overskriften: "Brændpunkter i social-

politikken – hvad skal i fokus?" fremlagde

KL's direktør for Velfærd og Service Torben Kjærgaard de største udfordringer inden for socialområdet. Opgørelsen stammer fra en spørgeskemaundersøgelse blandt deltagerne på det sociale temamøde, som blev gennemført inden temamødet, og som først blev offentliggjort under Torben Kjærgaards oplæg.

De største udfordringer på socialområdet i de kommende år:



Torben Kjærgaard pegede på tre vigtige brændpunkter inden for området.

1. Prioriteringer af ressourcer og her mindede han om, at økonomi og faglighed ikke er hinandens modsætninger.
2. Der bør tænkes i nye løsninger med fokus på inklusion og helhedstænkning.
3. Ansvar, krav og forventninger i forhold til borgerne.

Han henviste til en opgørelse over regnskabsoplysninger fra KL's Økonomiske Sekretariat, der viser, at udgifterne til specialundervisning, udsatte børn og unge samt voksenhandicap er steget langt mere end udgifterne til normalområdet siden 2007. Fx er udgifterne til specialundervisning for de 6-16-årige steget til indeks 121, mens udgifterne til en folkeskoleelev kun er steget til indeks 105 i forhold til udgifterne i 2007.

Han pegede på nye løsninger med fokus på inklusion og helhed. Her blev igen nævnt øget sammenhæng på tværs af behandlings- og socialpsykiatrien og behov for at styrke myndig-

hedsfunktionen og den helhedsorienterede indsats. Et andet omdrejningspunkt, Torben Kjærgaard fremlagde, var ansvar, krav og forventninger i forhold til borgerne. Her er der bl.a. behov for kvalitetsudvikling med fokus på dokumentation og effekt.

Specialisering kontra nærhed

Vicekontorchef Kurt Hjortsø fra KL's kontor for Social- og Sundhedspolitik fortalte om skiftende tiders syn på begrebet specialisering kontra nærhed. Oprindeligt havde amterne ansvar for de specielle tilbud – det blev ifølge Kurt Hjortsø døgntilbud med "all inclusive", bare uden ret meget inklusion. Hensigten med kommunalreformen var derfor blandt andet at øge nærheden, og Kurt Hjortsø opfordrede til at se på mulighederne for at udvikle hele eller dele af indsatsene i borgernes nærmiljø.

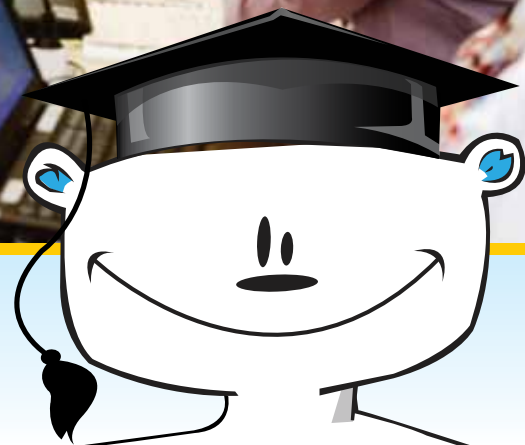
Et bud fra salen var, at det faktisk var en fordel med tilbud i nærmiljøet, fordi det er med til at integrere borgerne i civilsamfundet frem for at fastholde dem i deres handicap.

– Når kommuner tager borgerne hjem, er det heller ikke altid for at spare penge, men fordi tilbuddet er bedst, lød det også fra salen.

Andre mente at specialområdet i det hele taget er for lavspecialiseret på grund af manglende viden blandt områdets aktører. Der mangler dokumentation for, hvad borgerne er visiteret til, og hvilke ydelser de får.

Netop udfordringer i forbindelse med dokumentation er dog ifølge Team Onlines direktør Michael Sandal til at håndtere:

– Uanset hvor borgeren modtager sine ydelser, er Bosted Systemet fleksibelt. Systemet fastholder viden og det fagspecifikke, selvom flere målgrupper betjenes på samme tid, understreger Michael Sandal, der fandt diskussionen på KL's landsmøde konstruktiv og meget relevant.



Trænger du til lidt **genopfriskning?**

Team Online tilbyder åbne kurser

Som noget helt nyt tilbyder Team Online nu med jævne mellemrum åbne kurser i huset i Odense.

Kurserne henvender sig til de medarbejdere, som endnu ikke har fået et brugerkursus i Bosted Systemet, eller som har brug for et opfriskningskursus. Vi tilbyder ligeledes kurser målrettet administratorer.

Kurserne foregår som udgangspunkt i Odense på Edisonsvej 2, 5000 Odense C. Ved bestilling af et helt kursus (op til 12 medarbejdere), kan kurset foregå hos jer. I dette tilfælde sørger I selv for lokaler, computere samt forplejning.

Kort om indholdet i et brugerkursus

Undervisning i grundlæggende funktioner i Bosted Systemet: Login, ansattes stamkort, borgers stamkort, medicin, pårørende og samarbejdspartnere, handleplan, dagbog, fora og advis, kalender og aktiviteter.

Kursisterne vil få teoretisk undervisning samt praktiske opgaver.

Kort om indholdet i et administratorkursus

Dette kursus er forbeholdt administratorer, der aldrig har været på opstartskursus eller som trænger til en genopfriskning. Der tages udgangspunkt i konfigurationen af systemet.

Der er både mulighed for at tilmelde enkelte medarbejdere eller bestille et helt kursus.

Priser

Kurserne indeholder forplejning, computere samt materialer. Pris pr person DKK 1.095,- Booker man et kursus for 10 - 12 personer DKK 9.900,-. Vi forbeholder os ret til at aflyse kurserne ved for få tilmeldinger.

Datoer for åbne kurser fra kl. 9-15:

23. juni:	administratorkursus
8. juli:	brugerkursus
24. august:	brugerkursus
7. september:	administratorkursus
4. oktober:	brugerkursus
11. november:	brugerkursus

Indhold:



ADMINISTRATORkursus

fra kl. 9 – 15

På et administratorkursus gennemgås blandt andet:

- Systemkonfiguration (grundopsætning af Bosted; som Login og password, indskrivningstyper, eksterne, udskrifter og kalenderfunktionen)
- Systemadgang - medarbejdernes systemrettigheder - hvad skal en administrator, superbruger, medarbejder, medicinansvarlig og vikar kunne i Bosted systemet?
- Konfiguration af Handleplan
- Konfiguration af Dagbog
- Gennemgang af Statistik og Customfelter
- Derudover vil der være mulighed for at få installeret nye moduler; og der vil være tid til individuelle spørgsmål.

BRUGERkursus

fra kl. 9 – 15

Der vil blive undervist i grundlæggende funktioner i Bosted:

- Login: Hvordan logger man ind i systemet og ændrer password mv.
- Ansattes stamkort: Redigering af eget stamkort
- Borgers stamkort: Redigering af borgers stamkort
- Medicin: Oprettelse af recepter, udlevering af medicin, registrering af utilsigtet hændelser
- Pårørende og samarbejdspartnere: Hvordan oprettes henholdsvis pårørende og samarbejdspartnere
- Handleplan: Hvordan man opretter og udfylder en handleplan samt oprettelse af mål og delmål
- Dagbog: Anvendelse af dagbogstyper, og oprettelse af dagbog, på henholdsvis borger, afdeling, delmål og aktivitet
- Fora og Advis: Besvarelse af tråde i fora og afsending af adviser
- Kalender: Hvordan oprettes en aftale på borgere, ansatte og faciliteter – og hvordan findes disse frem igen
- Aktiviteter: Oprettelse og anvendelse af aktiviteter

Skræddersy dit eget kursus

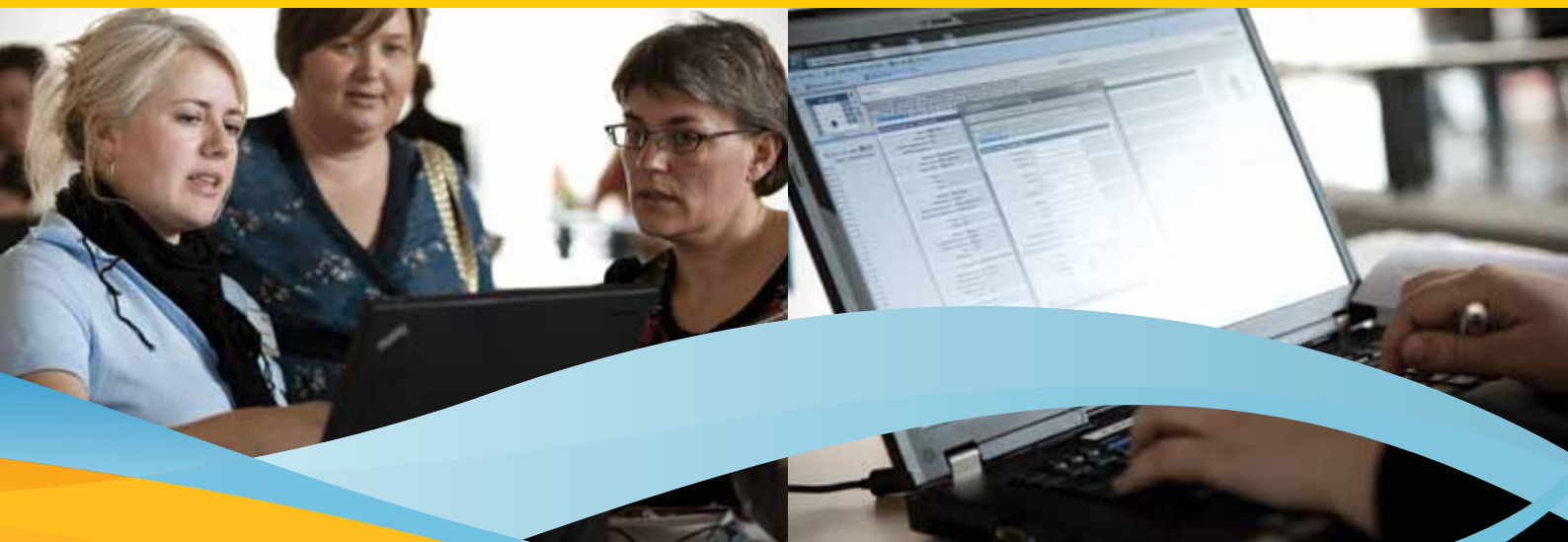
Vi tilrettelægger også individuelt tilpassede kurser, der dækker det enkelte tilbuds behov. Ring til vores supporttelefon 66 17 73 32 og aftal kursusindholdet med en konsulent.

Som udgangspunkt foregår undervisningen i brugernes eget system, men der er mulighed for at blive undervist i et undervisningssite med fiktive personer og data. Fordelen ved dette er, at man kan øve sig i systemet uden at ændre i rigtig data.



Tilmeld dig nu

Ring på tlf. 66 17 73 32 eller kursus@bosted.net Vi skal bruge følgende oplysninger ved henvendelse: Tilbudsnavn, adresse, telefonnummer, kundenummer, medarbejders navn samt e-mail.



Dokumentere, ja, men: Hvor var det nu lige, det skulle stå???

Klokken er 15.55. Det er torsdag, og Lise, som er socialpædagog på et døgntilbud, er i flyvende fart på vej ud af døren for at gå på en lang velfortjent weekend. Men inden da skal hun lige nå at notere i Bosted Systemet, at vaskemaskinen er gået i stykker, at hun tager morgenbrød med mandag til personalemødet, og at en af beboerne er meget nervøs ved at skulle til tandlæge fredag.



↑ Pia Vander

– Situationen er ikke urealistisk. Det sker hver dag, selv om mange dokumenterer deres observationer og bemærkninger i løbet af arbejdsdagen, mens de står frisk i hukommelsen.

Men der er stor forskel på, hvad udfaldet af Lises overvejelser bliver. Det afhænger nemlig af om hun arbejder på et tilbud, hvor man har fået defineret klart, hvor man dokumenterer hvad, siger Pia Vander, der er konsulent i Kompetencecenteret i Team Online og til daglig implementerer Bosted Systemet på tilbud i hele landet samt rådgiver brugere.

Fra papir til digital dokumentation

Indførelsen af et digitalt system som Bosted Systemet burde i princippet ikke give et tilbud problemer.

– Egentlig er der jo blot tale om, at man går fra et koncept, fx kinabogen til et andet koncept, Bosted Systemet. Den egentlige udfordring består i, at medarbejderne ofte er nødt til at omtænke deres arbejdsgange, fordi man

måske skal registrere på et andet tidspunkt end man plejer eller på en anden måde, fordi Bosted Systemet giver helt nye og bedre muligheder for at udnytte og dele informationerne.

Især i en opstartsfasen kan information derfor risikere at gå tabt, især hvis de enkelte medarbejdere fx ikke er klar over, hvad der er dokumentation, og hvad der er kommunikation.

I kinabogen var alle informationerne måske rodet sammen, mens Bosted Systemet lægger op til en mere klar adskillelse for at man efterfølgende hurtigt kan finde, dele og anvende data på rette tid og sted.

– Det kan nemlig i skyndingen være svært at skelne mellem, hvad der er en 'her og nu' information til brug fx ved overlap og vagtskifte og den dokumentation, der med tiden skal kunne søges frem og bruges i forhold til borgerens handleplan mv., siger Pia Vander, der også peger på en anden udfordring: Mange tilbud overvejer nu at anvende extranet i fremtiden for at styrke dialogen med borgere og pårørende. Gevinsten er at borgeren vil få adgang til tilbuddets Bosted System og logge ind på alle tidspunkter af døgnet og vil kunne læse om sig selv.

– Det stiller yderligere krav til, hvor man dokumenterer hvad. Jeg kan derfor sagtens forstå, at en medarbejder som Lise kan blive i tvivl om, hvor de forskellige oplysninger lige skal placeres, især i en presset situation, siger Pia Vander, der selv er uddannet pædagog. Hun peger på, at især dagbogen i Bosted Systemet typisk er et af de steder, hvor en

uklar dokumentationspolitik kan ende med at gøre det svært for medarbejderne at finde rundt i de mange daglige observationer og noter.

– Derfor er det en god ide, at lave mere end én dagbogstype på den enkelte borger. Typerne kan fx tage udgangspunkt i de arbejdsgange tilbuddet allerede har. Men nye typer kan være en oplagt mulighed for at få nye arbejdsgange og måder at dokumentere på, forklarer Pia Vander.

Hvis man går i gang med at inddele dokumentationen i typer, vil det dog være en god ide at holde personalemøder, hvor typerne diskuteres igennem. For at afklare, hvad der fx skal ligge under typerne "fysisk" eller "psykisk".

– Det skal også diskuteres grundigt igennem, hvor de mere praktiske informationer skal ligge. Er det under borgeren, er det i afdelingens dagbog eller måske i afdelingens forum? For man skal gøre sig klart, at typerne kommer til at følge tilbuddet fremover, som en optik i hverdagen, de briller, hvorigennem man ser dokumentationen, forklarer Pia Vander, der bakkedes op af sin kollega Helle Howe Poulsen:

– I starten opretter man tit typer, hvor der hovedsageligt skrives praktiske informationer. Men med tiden lægger typerne op til nye pædagogiske overvejelser. På godt og ondt kan selve typerne i dagbog også ændre pædagogikken, fordi typerne er med til at vælge fra og til og fx har stor betydning for, om man ser på positive eller negative aspekter i hverdage, siger Helle Howe Poulsen. Konsulenterne foreslår, at man opretter følgende typer i dagbogen: »

Hvad kan jeg bruge ADVIS til?



Advis er systemets digitale post-its. Først og fremmest er advis derfor beregnet til hurtig information og korte beskeder, der er målrettet 1-2 medarbejdere eller en særlig medarbejderfunktion eller team på arbejdspladsen. Det kan fx være en besked til alle vikarer om at huske at skrive timeseddel eller påmindelse om et møde.

Hvad kan jeg bruge OPGAVER til?



Opgaver er tænkt som et værktøj til at tildele en person eller et team en konkret opgave. Det kan fx være en besked til kontaktpersonen om, at der skal skrives handleplan på en ny borger eller at kommunen skal kontaktes vedrørende nye skemaer.

Hvad kan jeg bruge FORA til?



Tilbuddets fora kan med fordel anvendes til information, beskeder, og diskussioner, der er målrettet alle, eller flere medarbejdere. I fora bør man kun notere informationer, der ikke nødvendigvis skal gemmes til eftertiden.

I mange tilfælde er det en god ide, at lave flere fora, der er tematiserede.

Det kan fx være:

- Informationer fra ledelsen
- Afdelingens interne meddelelsesbog: Fx Hvem har set Peters støvler?, der skal ringes til elektriker!
- TR/sikkerhedsudvalgsforum
- Pædagogisk debatforum
- Bosted Support - erfaringsudveksling

Flere dagbogstyper gør det ofte lettere at gennemskue, hvor de enkelte observationer skal noteres, og det er lettere for andre at finde frem til den form for oplysninger, som man aktuelt leder efter. Men med måde!

– Hvis man laver for mange dagbogstyper, kan det godt ende med at blive en smule uoverskueligt igen. Derfor anbefaler vi heller ikke at lave mere end mellem minimum tre og max tolv.

Man kan så i øvrigt med fordel skrive en hjælpetekst til hver dagbogstype. Derved er der større chancer for, at notaterne bliver skrevet under de korrekte typer, og de bliver nemmere at søge frem, siger Pia Vander.

Støtte fra Kompetencecenteret

Team Onlines Kompetencecenter hjælper i forbindelse med implementeringen af Bosted Systemet den enkelte organisation og tilbudene med at opsætte systemet, så det er så færdigt som muligt med tydelige typer og hjælpetekster, fora, afdelingens dagbog mm.

– Vi tager afsæt i vores erfaringer og anbefaler, at tilbuddet tager sin kinabog med til opstartskurset, så vi kan se, hvad og hvordan de skriver nu, og vi tager på det grundlag dialogen om, hvordan dokumentationen kan inddeles, så man har de nødvendige her og nu informationer lige ved hånden og får tænkt

igennem hvilke informationer, det er rart eller nødvendigt at kunne finde hurtigt frem efter hele og halve år, siger Pia Vander.

– Men vi forsøger også løbende at informere om, at Bosted Systemet er så fleksibelt, at tilbuddet til enhver tid kan ændre og oprette nye typer, fora mv. Og hvis man har brug for hjælp til at få gennemgået sin nuværende brug af typer og få ændret praksis, kan man altid købe en konsulent fra Team Onlines Kompetencecenter til at hjælpe med at løse opgaven, siger Pia Vander.

Eksempel på dagbogstyper på borgeren:

- Punkter fra statusrapport og/eller handleplan - fanebladene
- Kontakt til pårørende
- Kontakt til eksterne
- Fysisk
- Psykisk
- Socialt
- Medarbejderens egne refleksioner/overvejelser

Eksempel på dagbogstyper ved aktivitet:

- Notat -overordnet
- Borgerens vurdering
- Personalets vurdering

Eksempel på dagbogstyper ved delmål:

- Borgerens vurdering
- Personalets vurdering

Tigerhuset: Et lille hus for børn med højt til loftet

Personalet sørger for at følge den samme rutine og struktur hver dag, det er en af de vigtigste ting ved arbejdet med børn med særlige behov. Ligeså vigtigt mener afdelingsleder Jeanette Haugaard, det er at have det rette redskab til dokumentation og videndeling, og hun var ikke i tvivl om, at medarbejderne skulle i gang med Bosted Systemet fra dag 1.



↑ Sonni og Jeanette



Farvestrålende jakker og rygsække hænger i garderoben ligesom i enhver anden børnehave for 3-6-årige. Men disse børn fraviger normal udvikling, og går derfor i specialbørnehave. Tigerhuset har plads til 10 børn, og er en afdeling af Birkemose Børnehave i Nordfyns Kommune. Fælles for børnene er, at de har store vanskeligheder på nogle udviklingsområder, så deres generelle trivsel og læring er truet. Konkret kan de have opmærksomhedsforstyrrelser, autisme, downsyndrom, være spastiker eller have udviklingsforsinkelser i forbindelse med hjerneskade.

Børnene skal blandt andet lære at lege og udvikle sig individuelt motorisk.

Høj faglig specialisering

Det første indtryk der møder en, når man besøger Tigerhuset i Sønderød, er, at det er et lille hus med megen aktivitet og udvikling. For at børnene kan udvikle sig optimalt skal medarbejderne hele tiden være fagligt opdateret på et højt specialiseret niveau, og det betyder, at medarbejderne også hele tiden skal udvikle sig og samarbejde tværfagligt.

Jeanette Haugaard startede tilbuddet op som nyansat afdelingsleder 1. april 2009, og hun har fra starten haft mange idéer til, hvordan man kunne skabe et godt fundament for en ny medarbejderkultur. Ingen i personalegruppen havde før Tigerhusets åbning arbejdet sammen før. Jeanette ser det som en fordel, at de alle har fået lov til at starte på en frisk, og at de 7 medarbejdere har været åbne og ikke haft fastgroede vaner. Derfor var afdelingslederen da heller ikke i tvivl om, at man skulle benytte Bosted Systemet til det daglige arbejde med dokumentation og videndeling. Hun kender Bosted Systemet fra sin tidligere arbejdsplads, hvor de var godt tilfredse med systemet.

Terapeuter deltager i hverdagen

Personalet er bredt fagligt funderet og tæller pædagoger, ergoterapeut, fysioterapeut, logopæd og psykolog. Psykologen har til opgave at yde supervision, tester børnene for skoleparathed og samarbejder bl.a. med det øvrige personale om at observere problemfyldt adfærd. Tigerhuset er i det hele taget præget af meget tværfagligt arbejde, og til

forskel fra mange andre steder er de tilknyttede terapeuter en del af børnenes hverdag. De indgår i vagtplanen, og arrangerer en del af de daglige aktiviteter for børnene. Med jævne mellemrum afprøver de nye hjælpemidler, som er en naturlig del af den faglige udvikling. Ergoterapeuten har fx været med til at udvikle et hjælpemiddel til spisesituationen, hvor bestik, kop og tallerken er tegnet på en dækkeserviet, så børnene lærer, hvilken plads de enkelte dele har.

– Det er vigtigt vores terapeuter bliver en del af helheden, og fx også er med til at skifte ble, så de kommer tæt på børnene og lærer dem at kende ligeså godt som resten af personalet, forklarer Jeanette.

Styr på hjælpemidlerne

Jeanette kunne godt tænke sig at samle og strukturere de forskellige faggruppers erfaringer med de hjælpemidler, de afprøver i hverdagen. Et eksempel på et hjælpemiddel kan være en nøglering, hvor der er billede af den voksen, som barnet kan få hjælp hos. Nøgleringen hjælper barnet til at få overblik over, hvem det

skal kontakte efter behov.

– De informationer vil jeg have lagt ind i Bosted Systemet eventuelt i et fora, hvor man kan søge på tværs af hjælpemidler uafhængigt af det barn, man har brugt hjælpemidlet til. Denne viden vil klæde os rigtig godt på, når vi får nye børn, vi skal analysere og hjælpe, forklarer Jeanette. Hun understreger, hvor vigtigt det er at få opsamlet den tavse viden, så de gode erfaringer ikke forsvinder med en given medarbejder ved jobskifte.

Et andet initiativ Jeanette ønsker, at sætte i gang på sigt er kommunikationen med forældrene.

– Foruden samtaler med forældrene, når de afleverer eller henter deres børn supplerer personalet med en kontaktbog, som børnene medbringer. Foregik denne kommunikation via Bosted Systemet ville det blive meget nemmere både for os og forældrene, siger Jeanette. Det vil være her man kunne formidle den gode historie om, når et barn har taget et tegn til sig, eller når der er etableret en god relation til andre børn. Det ville på sigt skabe åbenhed om pædagogikken og dele viden med forældrene om, hvad der virker i børnehaven og måske også kunne bruges derhjemme, siger Jeanette. Hun har fra starten opfordret medarbejderne til at skrive sobert og korrekt i børnenes dagbøger, så det kunne læses af deres forældre. Det er her de skriver om barnets trivsel, aktiviteter og sproglige udvikling. Selvom forældrene endnu ikke har adgang til dokumentationen i Bosted Systemet, kan vi på den vis sikre, at kvaliteten af det skrevne er høj, og at vi kan stå inde for alt, hvad der bliver skrevet, forklarer Jeanette.

Klogere af hinandens erfaringer

Pædagogen Sonni har som superbruger stor indsigt i Bosted Systemets muligheder og ringer straks til supporten, når et spørgsmål

melder sig. Han mener, det er en helt ny måde at arbejde på at skrive dagligt i stedet for én gang i kvartalet, som han gjorde på sin tidligere arbejdsplads inden for normalområdet.

– Den daglige dokumentation styrker fagligheden og refleksionsevnen. Ens dokumentation bliver meget tydelig, og man fremstår mere professionelt, når det skal formuleres ved tasterne. Man bliver holdt op på det, man skriver, og det er vældig positivt, mener Sonni. Han bakkes op af Jeanette:

– Vores sparring og videndeling sker ofte gennem Bosted Systemet ved, at en medarbejder har skrevet noget om et barn som kollegerne enten undrer sig over eller ønsker at debattere og på den vis fremmer Bosted Systemet den faglige diskussion. Uanset om det efterfølgende sker på vores personalemøder eller i hverdagen, sikrer det vores faglige udvikling. Det er meget vigtigt at kunne holde liv i de faglige diskussioner og få skabt en kultur, hvor vi har lov til at blande os i hinandens arbejde. Den fælles opgave kommer i første række og et fælles fokus sikrer barnets ve og vel, understreger Jeanette. Nu foregår diskussionerne i dagbøger for Abestuen og Løvestuen samt administrationen. Men Jeanette vil efter sommerferien introducere medarbejderne for fora, og hvordan man aktivt bruger delmål i handleplanen.

– Den systematik som systemet sikrer i borgerens handleplaner giver os en professionalisme, og det vægter jeg højt, da den dokumentation, vi sender til kommunen, er vores ansigt udadtil, understreger Jeanette.

Bosted klæder folk på

– For os har det været den bedste start at tage et skridt ad gangen. I starten har det været

vigtigt at vænne personalet til at skrive i Bosted Systemet hver dag for at blive fortrolige med systemet, forklarer Jeanette. Det var en ny vane, der skulle etableres, og det var en udfordring at finde tid i hverdagen til at dokumentere.

– Jeg mener ikke, man er klædt på til opgaven, hvis man ikke har været inde og læse i Bosted Systemet. Derfor har jeg fra starten understreget, at det også er arbejde at dokumentere i systemet, siger Jeanette.

Hun holder selv øje med hvem, der logger sig ind i Bosted Systemet. Hvis hun bemærker nogle af medarbejderne ikke har været logget på i et par dage, nævner hun det over for vedkommende.

– Der er sikkert en god grund til at vedkommende ikke har været på, men den begrundelse vil jeg gerne have. Jeg tjekker selv dagens observationer om aftenen, hvor jeg logger på hjemmefra, forklarer Jeanette og understreger, at det er en kæmpe fordel, at Bosted Systemet er webbaseret fx logger deres logopæd sig jævnligt på for at få et overblik over børnenes færden mellem sine vagter. Når hun ikke er i huset, sidder hun nemlig i Otterup.

Man bliver holdt op på det, man skriver, og det er vældig positivt



↑ **Billedforløbet hjælper barnet og forældrene med at sige farvel om morgenen. Den minder dem om de regler, der er forbundet med afskedsituationen. Siden tegningen blev hængt op, har der ikke været problemer, når mor og far siger farvel.**



Profession:

Bosted-koordinator i Region Syddanmark



– Jeg er vild med mit arbejde! Det er meget spændende at arbejde med udvikling, og Bosted Systemet kan nogle virkelig gode ting, der er med til at give hele den sociale verden et fælles ståsted. Og så er det altid en udfordring at tage fat i en arbejdsgang og forsøge at gøre den mere målrettet, mener Connie Sandholm, der både arbejder med udviklingshæmmede kriminelle på Bøge Allé 16 i Ribe og brænder for Bosted Systemet.

Den 1. marts 2010 overtog Connie Sandholm opgaven som Regional Bosted Koordinator i Region Syddanmark efter Hans Bjerregaard. Hun bruger derfor nu, hvad der svarer til godt en dag om ugen på arbejdet med Bosted Systemet ved siden af sine daglige opgaver som stedfortræder.

– Den første tid har jeg brugt nogle timer på at pejle mig ind på, hvad der er min opgave, og hvad der er Team Onlines opgave. Brugere skal selvfølgelig hurtigt kunne komme i kontakt med mig, og derfor har jeg fået oprettet min egen e-mail bosted.koordinator@regionsyddanmark.dk. Men jeg er ikke den lokale udgave af Team Onlines brugersupport. Min opgave er primært at være i tæt kontakt med regionens Bosted System-brugere, så jeg ved, hvad der rører sig, hvilke opgaver de skal have hjælp til at løse og samle op på deres ønsker og behov til systemet, siger Connie Sandholm:

– Team Online gør et formidabelt stykke arbejde med at udvikle systemet med afsæt i brugernes behov, men de er udviklere, så derfor er det vigtigt, at de hele tiden får meldinger tilbage fra praksis, så det bliver synliggjort,

hvad brugerne sidder med her og nu, og om løsningerne virker i hverdagen. Det kan være uhensigtsmæssigheder i medicinmodulet, som bør rettes eller fx nye magtanvendelses-skemaer, forklarer Connie Sandholm, der dog også ser en vigtig mission i at være med til at dele viden og gode historier fra anvendelsen af systemet i praksis mellem de forskellige tilbud.

Forventningsstyring

Den tætte kontakt både til Team Online og til brugerne betyder dog også, at Connie Sandholm kan være med til både at øge brugen af systemet og stille kollegernes forventninger rigtigt.

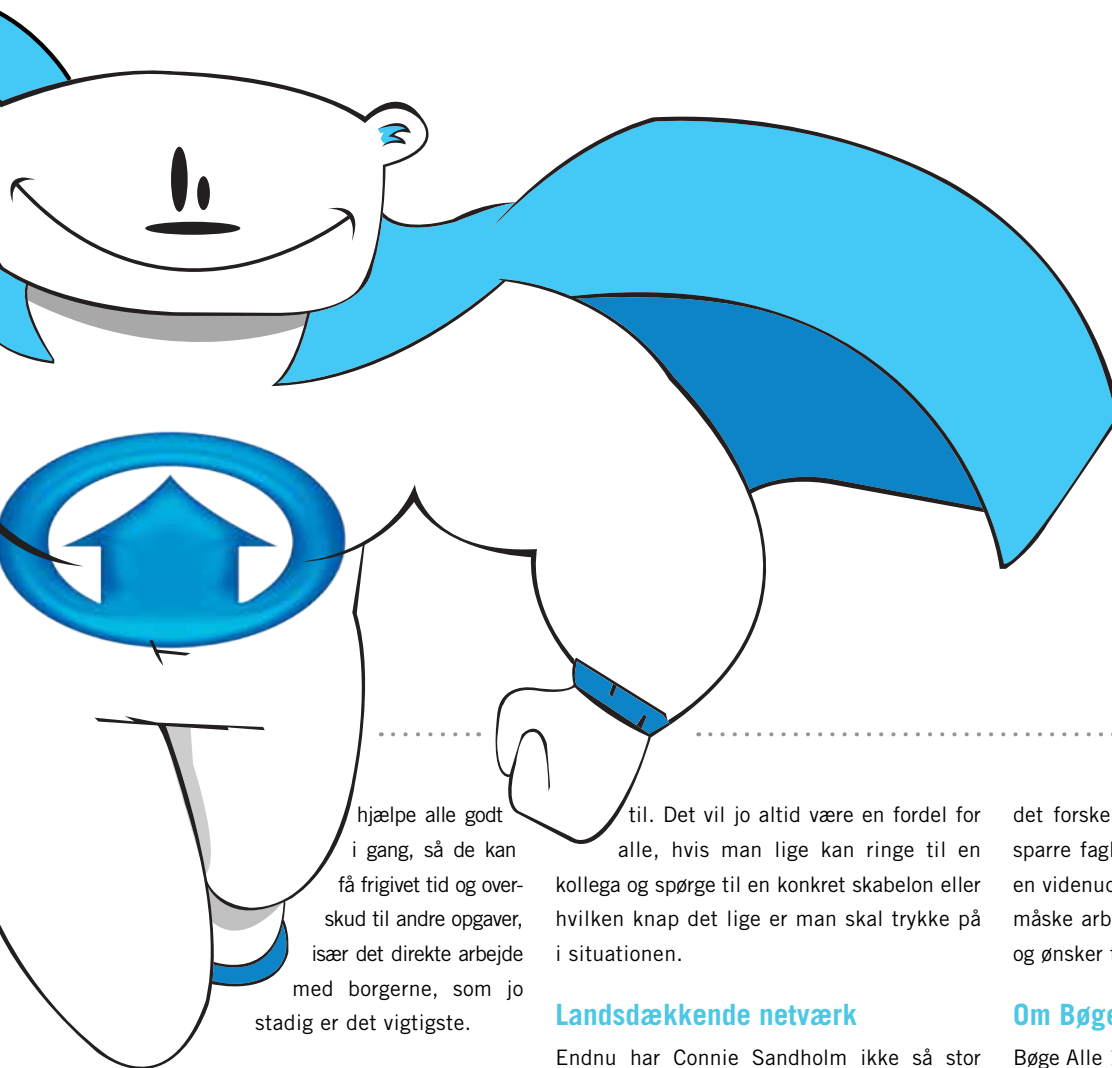
– På nogle områder kan jeg se, at der er brug for at samle op og vende tilbage til Team Online med nye ønsker og behov. I andre tilfælde handler det lige så meget om at hjælpe kollegerne med at benytte de dele af systemet, som virkelig kan gøre deres hverdag lettere. Alternativt forklarer jeg dem, at det konkrete ønske som de står med, vil de aldrig få opfyldt, fordi det er uhensigtsmæssigt. I stedet råder jeg dem til at ændre

deres arbejdsgang, siger Connie Sandholm.

Rundtur i regionen

I løbet af de kommende måneder er det Connie Sandholms ambition at komme rundt til samtlige sociale tilbud under Region Syddanmark for at møde de medarbejdere, der sidder som lokalansvarlige for Bosted Systemet og høre, hvad de arbejder med. For selv om alle tilbud benytter Bosted Systemet er der fortsat stor forskel på, hvordan og hvor meget systemet bruges de enkelte steder:

– Vi har gennemført en række kurser i de individuelle planer, hvor der har deltaget mere end 120 medarbejdere fra regionen, og niveauet for deres it-anvendelse har været meget forskelligt. Så vi har stadig et hængeparti - og et arbejde forude, før alle er lige godt med. Et af problemerne er, at alle medarbejdere ikke er lige it-parate, og når man så støder på et problem eller noget ikke virker for én, så slukker man bare for computeren og gør, som man plejer. Men på den måde kommer vi jo ingen veje. Derfor ser jeg det da også som en af mine store opgaver at



hjælpe alle godt i gang, så de kan få frigivet tid og overskud til andre opgaver, især det direkte arbejde med borgerne, som jo stadig er det vigtigste.

Internt netværk

Et af midlerne til videre udvikling er etablering af en regional netværksgruppe for regionens nøglepersoner.

– Et regionalt netværk vil styrke den interne videndeling, og så er det samtidig vigtigt, at vi finder ud af, hvad vi kan bruge hinanden

til. Det vil jo altid være en fordel for alle, hvis man lige kan ringe til en kollega og spørge til en konkret skabelon eller hvilken knap det lige er man skal trykke på i situationen.

Landsdækkende netværk

Endnu har Connie Sandholm ikke så stor kontakt med de regionale koordinatore i de tre andre regioner, region Nordjylland, Region Midtjylland og Region Sjælland, der også bruger Bosted Systemet på deres sociale tilbud.

– Det bliver interessant at høre, hvordan de griber opgaven an, for jeg tror vi gør

det forskelligt. Jeg forventer dog, at vi kan sparre fagligt, men vi skal også have gang i en videnuveksling på tværs af regionerne og måske arbejde med at koordinere vores krav og ønsker til systemet.

Om Bøge Allé 16

Bøge Alle 16 er et § 108 bo- og behandlingssted for domfældte udviklingshæmmede under Region Syddanmark.

Målgruppen er personer af begge køn i aldersgruppen 18 år og opefter. Hovedparten af beboerne har kriminelle handlinger bag sig og har derfor en dom som danner grundlag for anbringelsen.

Region Syddanmark og Bosted Systemet

Region Syddanmark har mere end 30 sociale tilbud og er derfor en stor samlet udbyder.

Da regionen overtog driftsansvaret for en række institutioner fra de nedlagte amter, Fyns, Ribe, Vejle og Sønderjyllands amter, havde regionen behov for et fælles it-værktøj, der kunne løse de enkelte institutioners daglige dokumentations- og driftsopgaver. Ønsket var at få ét fælles sammenhængende system, som kunne tilpasses de lokale behov og ønsker bedst muligt. Samtidig var det et krav, at systemet kunne levere data og ledelsesinformation, som gjorde det muligt

for regionens centrale administration at bevare overblikket over de mange enkelte tilbud.

Region Syddanmark driver blandt andet 28 specialiserede bo- og dagtilbud samt undervisningstilbud på det sociale og socialpsykiatriske område. Der er tale om tilbud til:

- Børn og voksne med autisme
- Borgere med senhjerneskade
- Borgere med sindslidelser
- Børn og voksne med udviklingshæmning
- Udviklingshæmmede borgere med dom
- Særligt vanskeligt stillede børn og unge, herunder den sikrede institution Egely

Region Syddanmark valgte Bosted Systemet, fordi det kunne implementeres inden for den

ønskede tidsfrist på samtlige institutioner i regionen uden særligt behov for tilpasning eller udvikling af nye moduler.

Implementeringen af Bosted Systemet har medvirket til at hjælpe den enkelte medarbejder og de lokale ledelser med at følge op på status på de enkelte borgere og brugeres individuelle handleplaner, lige som systemet giver et godt og hurtigt ledelsesmæssigt overblik over de enkelte tilbuds aktiviteter.

Især implementeringen af digitale handleplaner med mulighed for opfølgning på mål og delmål har skabt bedre rammer for det daglige socialpædagogiske arbejde og mulighed for løbende opfølgning på omfanget og effekten af indsatsen.



6 skarpe om digitalisering



↑ Benny Andersen

Hvordan mener du man ved at digitalisere kan gøre kolde hænder varme?

Jeg er ikke udelt begejstret for parolen "gør kolde hænder varme". Den kan nemt stille de mange HK'ere, der gør et godt administrativt arbejde i forvaltningerne, i et dårligt lys. Det er ikke rimeligt.

Men, det er rigtigt, at mange af vores ledere på for eksempel handicapinstitutionerne oplever, at det administrative fylder ret så meget. Mængden af skrivebordsarbejde er vokset efter kommunalreformen. Der vil man ved at digitalisere kunne gøre de administrative opgaver lettere og skabe mere tid til de personale- og udviklingsmæssige opgaver.

På hvilke områder vil teknologi gøre hverdagen lettere for medarbejdere og ledere på socialområdet?

Der er tre ting, som medarbejdere og ledere skal bruge informationsteknologi til. For det første til rapporter, notater, handleplaner, registreringer med mere. For det andet skal den bruges som dokumentations- og evalueringsværktøj samt til kommunikation med brugere uden ordinært talesprog. For det tredje skal de bruge teknologien som et

Vi har bedt to af socialrådets centrale aktører svare på seks skarpe spørgsmål om værdien af at digitalisere. Læs svarene fra 2. næstformand for socialpædagogerne Benny Andersen og direktør for Socialt Leder Forum Ib Poulsen.

værktøj til vidensøgning og vidensdeling.

Man skal ikke have udfyldt ret mange registreringsark og papirskemaer i hånden for at vide, at informationsteknologien gør det lettere og skaber mere tid til brugerne og den faglige udvikling. En udvikling som kræver, at der indhentes og deles viden.

Enhver der har ledt forgæves i reolen efter lige den bog, hvad var det nu den hed eller bladret årgang efter årgang igennem af et fagtidsskrift for at finde en bestemt artikel, ved, at en søgning på nettet er langt hurtigere og mere effektivt. Og. Ikke mindst afslører det viden, som man ikke vidste fandtes.

Hvordan sikrer man at området får de rette it-løsninger?

Det kræver viden om praksis på det sociale område at finde de rette it-løsninger. Derfor skal udviklingen af it-værktøjer foregå i et tæt sammen med medarbejderne og lederne ude på arbejdspladserne om at finde løsninger, der kan understøtte den faglige kvalitet og udvikling; sikre mindre administrativt arbejde og bedre overblik over indsatsen.

Hvad er de tre vigtigste krav til nye it-løsninger på området?

De skal være til gavn for praksis. Det vil sige, at de skal lette muligheden for at overlevere og analysere data samt den efterfølgende afrapportering. De skal være brugervenlige. Det vil sige hurtige, præcise og overskuelige, og det skal være muligt at følge udviklingen i indsatsen. Sidst men ikke mindst skal de kunne bruges som redskab i udviklingen af

fagligheden og kvaliteten på socialområdet.

Har it-parathed ændret sig på socialområdet?

Da vi forrige år evaluerede anvendelsen af vores kvalitetsdatabase viste det sig, at brugerne er socialpædagoger og andre fagpersoner med direkte relation til arbejdsområdet. Størstedelen oven i købet 45 år eller derover. Der er altså ikke umiddelbart nogen aldersbarriere forbundet med brugen og betjeningen af databasen for fagfolk, der ikke tilhører "internetgenerationen".

Jeg tror, der er en stor parathed på de socialpædagogiske arbejdspladser, men medarbejderne skal også rustes gennem kurser til at arbejde med informationsteknologien, og der er brug for særlige "superbrugere", som kan understøtte medarbejderne i at bruge teknologien.

Hvad vil være den største gevinst ved at digitalisere hele den sociale sektor?

Jeg skal ikke kunne udtale mig om hele området. Men på det specialiserede socialområde, som socialpædagogerne arbejder på, vil den største gevinst ved at digitalisere området være, at det kan skabe større dialog og mere synlighed. Det vil stå tydeligere, hvorfor vi gør, hvad vi gør – og at det gør en forskel. Den helt store gevinst vil være den, at medarbejderne får tid til at koncentrere sig om deres fag og gøre sig umage med at udvikle det. Det kræver systemer, som er en naturlig del af det daglige arbejde.



↑ Ib Poulsen

Hvordan mener du man ved at digitalisere kan gøre kolde hænder varme?

Al erfaring viser, at man letter de administrative opgaver i den sociale sektor ved at understøtte dem digitalt. Dokumentation behøver ikke nødvendigvis være en belastning. Tværtimod. Dokumentation kan være et middel til vidensdeling og vidensopsamling af erfaringer og resultater. Forudsætningen for at dette giver mening er imidlertid, at dokumentationen er digitaliseret. Afskaffelsen af "kinabøger" og post-it sedler giver mulighed for en samlet opdateret vidensbank om den enkelte borger.

På hvilke områder vil teknologi gøre hverdagen lettere for medarbejdere og ledere på socialområdet?

- Bedre overblik og mere systematik i planlægningen og udførelsen af udviklings- og service tilbud på de sociale tilbud.
- En målrettet indsats på baggrund af valide og opdaterede oplysninger.
- Bedre mulighed for udtræk af ledelsesinformation og måling af effekt med henblik på bedre faglig og økonomisk styring.
- Lettere kommunikation mellem relevante interessenter, herunder borgeren, kommunens sagsbehandlere, andre sektorområder internt i kommunen (fx sundhed, beskæftigelse, uddannelse).

Hvordan sikrer man, at området får de rette it-løsninger?

Udgangspunktet må være en præcis kortlægning af arbejdsmetoder og administrative rutiner. Herudover er det vigtigt at digitaliseringen bliver en del af kulturen på de enkelte tilbud. Det er vigtigt at sikre ildsjæle og trendsæt-

tere fra personalegruppen indflydelse, når der skal indføres it-løsninger. I forbindelse med kompetenceudviklingsplaner for den enkelte medarbejder er det vigtigt, at man sikrer at alle medarbejdere opkvalificeres, og at man ansætter nye medarbejdere, der udover de pædagogiske kvalifikationer interesserer sig for og mestrer digitalisering.

Der skal sikres brugervenlige it-løsninger, hvor tilretning kan foretages uden store it kompetencer.

Systemet skal være innovativt så det hele tiden forbedres i forbindelse med udviklingen af ny viden og nye behov.

Der skal sikres en sammenhæng mellem de administrative behov og behovet for dokumentation, vidensopsamling og effektmåling.

Hvad er de tre vigtigste krav til nye it-løsninger på området?

Digitaliseringen skal lette samarbejdet mellem alle aktører omkring den enkelte borger, så borgeren oplever en helhedsorienteret indsats, der bygger på viden fra alle relevante fagpersoner. Udredningen i forbindelse med fastlæggelsen af planer for den enkelte bør indgå som et vigtigt element i borgerens dokumentation.

Der bør være sammenhæng i it-arkitekturen, så alle har adgang til de samme oplysninger, og at oplysningerne til stadighed er opdaterede, så alle er up to date.

Har it-parathed ændret sig på socialområdet?

Samtidig med at samfundet udvikles digitalt er der også en stor forståelse og interesse for at løse administrative opgaver digitalt. Der kan godt ligge en skræk for computere hos folk, der ikke har prøvet det før, og det kan skabe en del modstand. Men også hos almindelige brugere er undervisning nødvendig. Ellers kan man nemt forestille sig en situation, hvor man kommer til at bruge

mere tid på det nye system, end man brugte på det gamle. Eller man lader simpelthen det nye system stå ubrugt.

Generelt er mange pædagoger gode brugere af it og internettet. Blandt andet viser en undersøgelse, som Socialpædagogerne har lavet, at de er én af de faggrupper, der i størst omfang anvender it-løsninger som redskaber for at løse bankforretninger, svare på spørgeskemaer mv. Samtidig ser vi en tendens til, at flere og flere myndigheder vælger at satse på en digitalisering af de sociale tilbud, så det tegner lyst.

Hvad vil være den største gevinst ved at digitalisere hele den sociale sektor?

De potentielle gevinster ved digitaliseringen stammer blandt andet fra redskaber til at understøtte den daglige tilrettelæggelse af arbejdet samt metoder til bedre handleplaner herunder effektmålinger. Gevinsterne skyldes naturligvis også de fordele, der kommer af digitale arbejdsgange og snitflader, som gør det muligt at kommunikere smidigt med samarbejdspartnere og generere lokal og central ledelsesinformation osv. Ud over de fordele, der vil være for tilbud og kommuner vil digitaliseringen gøre det lettere for centrale aktører at opsamle data, fx i forbindelse med national dokumentation på handicapområdet.

Gevinsterne omfatter:

- Kvalitet i handleplaner og servicetilbud
- Smidige arbejdsgange og systematik
- Bedre kommunikation mellem kollegaer og mellem ledelse og medarbejdere og i nogen situationer pårørende
- Bedre arbejdsmiljø som følge af smidige arbejdsgange og bedre overblik
- Bedre ledelsesinformation/styring og grundlag for dokumentation
- Bedre styring af magtanvendelse og tilsyn
- Effektivisering af arbejdsgange (for både medarbejdere og ledere)
- Lettere opsamling og adgang til data/ledelsesinformation

Nyt & Noter



Efterårets Bosted Temadag 2010

Bosted Temadag samler hver gang 180 Bosted brugere fra landets sociale tilbud

Det bliver en inspirationsdag med rig mulighed for at mødes med andre Bosted brugere og udveksle idéer og erfaringer og måske endda udveksle kontakter.

Udover faglige sessioner og oplæg i salen vil vi introducere Bosted Café, hvor én konsulent yder support i brugernes eget system, og hvor man booker en computer på forhånd. Der vil som altid være tid til at stille spørgsmål til Bosted i pauserne hos alle konsulenter. Program vil blive offentliggjort på www.TeamOnline.dk i løbet af juni 2010.

» Arrangementet finder sted den 9. september kl. 9.00-16.30 i konferencecentret, Syddansk Universitet, Campusvej 55, Odense M.

Tilmeldingsfrist: Den 9. august 2010. Forhåndstilmelding til: Katja Broholm på e-mail: kb@teamonline.dk

.....

Kommunerne vil være selvforsynende

De danske kommuner søger i stadig højere grad at blive selvforsynende med sociale ydelser til egne borgere. Det indikerer en undersøgelse foretaget af Socialpædagogerne. Af undersøgelsen, Status på det specialiserede sociale område – en survey 2010, fremgår det blandt andet, at flere målgrupper tages ind på det enkelte tilbud og hver 5. tilbud har oplevet hjemtagning af deres beboere.

Socialpædagogernes formand Kirsten Nissen er ikke overrasket over undersøgelsens resultat:

– Vi har længe hørt på vandrørerne, at kommunerne hjemtager borgere til egne tilbud, og at de i stigende omfang klumper dem sammen i egne tilbud. Så afspecialiseringen har foregået længe. Nu har vi så dokumenteret det, og det er helt sikkert en udvikling, vi vil følge med de kritiske briller på næsen.

Formanden for Kommunernes landsforenings Social- og Sundhedsudvalg afviser til gengæld undersøgelsen og dens resultat:

– Det er ærgerligt, at Socialpædagogernes Landsforbund behandler udviklingen på det specialiserede socialområde så overfladisk. Det fører til debat på forkert grundlag mener, siger Anny Winther, formand for KL's Social- og Sundhedsudvalg:

– Man kan ikke ud fra undersøgelsen konkludere noget som helst om afspecialisering. Undersøgelsen belyser ikke, hvad specialisering egentlig er – eller om den hidtidige udvikling på de konkrete tilbud har været hensigtsmæssig, mener Anny Winther.

» Læs selv undersøgelsen på: kortlink.dk/7ty9

.....

Bosted Temadag 2010



Sæt kryds i kalenderen